



**OGGETTO:** Procedura per l'acquisizione del "Servizio di rendicontazione delle politiche attive del lavoro", ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a), del Codice dei Contratti Pubblici e del Regolamento acquisti di Forma.Temp.

#### **IL D.G.**

**PRESO ATTO** che Forma. Temp, istituito ai sensi dell'articolo 12, comma 4, d.lgs. 276 del 10 settembre 2003 e s.m.i., in qualità di organismo di diritto pubblico, è tenuto ad effettuare i propri acquisti utilizzando esclusivamente le procedure indicate nel d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

**VISTI** il citato d.lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i. e lo Statuto di Forma.Temp;

**VISTO** il Regolamento acquisti di Forma. Temp, approvato dal CDA con delibera prot. n.61 del 25/05/2017, che attribuisce al Direttore Generale il potere di acquisto di beni e servizi il cui costo sia inferiore a € 40.000,00, IVA esclusa;

**VISTA** l'iscrizione di Forma.Temp, ai sensi dell'art 33-ter del DL 18/10/12 n.179 convertito con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2012, n.221, presso l'anagrafe unica delle stazioni appaltanti con codice AUSA n.0000557931;

**PRESO ATTO** delle nuove regole previste nel Vademecum e nel Manuale operativo in materia di rendicontazione e del nuovo sistema informativo del Fondo in fase di implementazione.;

**TENUTO CONTO** che nello svolgimento delle attività di verifica della rendicontazione di tutti i progetti di politica attiva finanziati dal Fondo, occorrerà garantire la verifica dei dati concernenti la rilevazione delle presenze che - in attesa dell'automatizzazione del sistema - viene svolta mediante registri cartacei;

**PRESO ATTO** dell'esigenza di garantire l'esame della documentazione relativa ai costi reali rendicontati.

**CONSIDERATO** che, a seguito di ricerca dell'Ufficio proponente, mediante benchmark sulla base dei prezzi di mercato rinvenuti su internet, è stato stimato il valore presuntivo del servizio nell'importo complessivo massimo di € 39.750,00 (iva esclusa) e sono stati individuati gli operatori economici da consultare;

**RAVVISATA**, quindi, la necessità di procedere all'affidamento diretto del servizio di cui sopra ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a), del Codice dei Contratti Pubblici e del Regolamento acquisti di Forma.Temp;

**PRESO ATTO** del documento recante la rilevazione del fabbisogno e la relativa scheda tecnica;

#### **DETERMINA**

1. di procedere all'acquisizione del "Servizio di rendicontazione delle politiche attive del lavoro".



2. di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a), del Codice dei contratti pubblici e del Regolamento acquisti di Forma.Temp, previa consultazione di 7 (sette) operatori economici idonei, presenti sul mercato ed individuati dall'Ufficio proponente.
3. di stabilire che i servizi in oggetto consisteranno in attività di rendicontazione finalizzate principalmente a:
  - verificare la completezza e l'adeguatezza della documentazione e il raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto formativo in termini di durata, articolazione delle attività, numero degli allievi, percentuali di frequenza, professionalità coinvolte, modalità di esecuzione e sede.Tale attività verrà effettuata mediante il confronto tra quanto previsto dal progetto formativo approvato (comprendendo le modifiche successive) e quanto illustrato nella *documentazione finale trasmessa*.
  - verificare la regolarità, in termini di conformità ed inerenza, delle spese rendicontate a costi reali con le attività realizzate.Occorrerà analizzare la documentazione giustificativa dei costi ammissibili con evidenza della spesa effettivamente sostenuta, il cui pagamento sia stato effettuato in data antecedente alla presentazione del rendiconto
4. di prevedere che l'affidamento avrà efficacia dalla sottoscrizione del contratto e decorrerà dal verbale di avvio delle prestazioni, per una durata complessiva pari a **6 (sei) mesi**.
5. l'importo complessivo del servizio oggetto di affidamento, di cui si attesta la copertura finanziaria dell'impegno con la presente determina, nel valore massimo di **€ 39.750,00** (trentanovemilasettecentocinquanta/00), IVA esclusa.
6. di nominare Responsabile del Procedimento, il Dirigente della Direzione Amministrazione e finanza, dr. Elio Gibellieri;
7. che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza.
8. di approvare la documentazione attinente la presente procedura.
9. di pubblicare la presente determina nel sito web di Forma.Temp ai fini della generale conoscenza.

Roma, 16 dicembre 2019

Il Direttore Generale  
Antonino Costantino